

Vedtægter for haveforeningen **ANKERHUS**.

§ 1.

Foreningens navn er **Ankerhus** og omfatter 64 haveparceller, der er beliggende ved Egtved Alle, 6000 Kolding. Arealet ejes af Kolding Kommune.

§ 2.

Haveforeningens formål er:

At varetage medlemmernes fælles interesser og repræsentere dem som forhandler med offentlige myndigheder og institutioner m. fl., herunder også foreninger, der har interesse for haveforeningen.

At sørge for drift af fælles arealer og installationer inden for foreningens område, i overensstemmelse med den lejekontrakt, der er indgået med Kolding Kommune.

At medvirke ved overdragelse af lejemål.

At yde medlemmerne vejledning ved anlæg, dyrkning af haverne, bygningernes udseende og placering samt i det hele taget støtte og medvirke til aktiviteter, der fremmer fælles interesser.

§ 3.

Ingen kan leje en havparcel på det under §1. nævnte areal, uden samtidig at indmelde sig i haveforeningen.

Samtidig med indmeldelsen betales kontingent til foreningen for det indeværende år.

Haverne må kun udlejes til myndige personer, som har fast bopæl i Kolding Kommune.

Personer uden egen havebolig har fortrinsret ved udlejning.

Et medlem eller ægtepar kan kun leje én have inden for foreningens område.

§ 4.

Overdragelse af haver til ny eller anden lejer må kun ske gennem bestyrelsen.

Haveforeningens bestyrelse skal føre en venteliste over personer, der er interesseret i at leje en have inden for foreningens område. Ledige haver skal tilbydes de interesserede i den rækkefølge de er opført på ventelisten.

Der kan kræves et mindre gebyr for opførelse på ventelisten.

Ved udlejning benyttes en af Kolding Kommune godkendt lejekontrakt.

Vurderingsudvalget kan benyttes af sælger, hvis der opstår uenighed mellem køber og sælger, endvidere benyttes vurderingsudvalget, hvis haveforeningen ved udsættelse overtager et havehus.

§ 5.

Haveforeningens medlemmer (havelejerne) afholder følgende udgifter:

1. Kontingent til foreningen til dennes afholdelse af fælles udgifter vedrørende drift af veje, fællesarealer, vandinstallationer m.v. samt til foreningens administrator.
2. Andel af vandforbrug
3. Arealleje til Kolding Kommune.

Kontingent m.m. fastsættes på den årlige generalforsamling, mens lejen til Kolding Kommune fastlægges hver år af kommunen efter forhandling med foreningens bestyrelse.

Haveleje, afgifter m.v., der ikke er betalt til den fastsatte tid, tillægges et gebyr, som fastsættes af generalforsamlingen.

Såfremt betaling ikke har fundet sted senest 10 dage efter den fastsatte tid, vil medlemmet i et rekommanderet brev blive gjort bekendt med, at det skyldige beløb skal være indbetalt inden 8 dage. I modsat fald vil lejemålet uden

yderligere varsel blive bragt til ophør.

Medlemmer hæfter med havehus for enhver skyld for foreningen.

§ 6.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Generalforsamlingen skal holdes 1 gang årligt inden udgangen af oktober og skal indvarsles skriftlig (e-mail) med mindst 14 dages varsel. Indvarslingen skal indeholde oplysninger om dagsorden og skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning for det forløbne år
3. Det reviderede regnskab forelægges af kasserer til godkendelse med underskrift af 2 revisorer
4. Indkomne forslag, som skriftligt måtte være kommet formanden i hænde senest 4 dage før generalforsamlingen. Forslag, der indkommer senere end 4 dage før generalforsamlingen, og forslag der måtte forekomme på selve generalforsamlingen, kan ikke sættes under afstemning.

1. Valg af formand.
2. Valg af kassere.
3. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
4. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer.
5. Valg af 2 revisorer.
6. Valg af 2 revisorsuppleanter.
7. Valg af vurderingsudvalg.(3 medlemmer)
8. Eventuelt

§7.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes hvis:

1. Den ordinære generalforsamling vedtager det.
2. Hele bestyrelsen beslutter det.
3. Hvis mindst ¼ af foreningens medlemmer skriftligt forlanger det.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes med mindst 14 dages varsel.

§8.

Alle forlagte, almindelig sager afgøres af generalforsamlingen ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer, idet lige mange stemmer for og imod er forkastelse.

Normalt stemmes ved håndsoprækning, men skriftlig afstemning kan forlanges af:

1. Dirigenten
2. Bestyrelsen
3. Et flertal af de tilstedeværende medlemmer

Hver have har kun én stemme.

§9.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf formanden og kassereren vælges særskilt, mens bestyrelsen selv udpeger næstformand og sekretær. Sekretæren skal føre forhandlingsprotokol over alle møder og generalforsamlinger, og protokollen skal underskrives af alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden eller mindst 2 andre bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt, og bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer er til stede. De foreliggende sager kan afgøres ved afstemning, og formandens stemme er afgørende i tilfælde af stemmelighed.

§10.

Alle valg gælder for 2 år. Bestyrelsens medlemmer afgår efter tur med 3 i et år og 2 året efter. Formand og kassere kan dog ikke afgå samtidig. Suppleanterne afgår skiftevis. Genvalg kan altid finde sted.

§11.

Bestyrelsen er ansvarlig for, og administrerer foreningens midler. Bestyrelsen skal påse at nærværende vedtægter, samt bestemmelserne i det enkelte medlems lejekontrakt overholdes og at ro og orden ikke forstyrres. Ethvert medlem er underkastet bestyrelsens afgørelse, der kun kan omstødes eller ændres af en generalforsamling, hvis afgørelse ikke kan appelleres eller indbringes for anden instans, jf. §4 og 12.

§12.

Bestyrelsen har pligt til, én gang månedligt, i tiden 1. maj til 1. oktober, at efterse haveforeningens område for evt. fejl og mangler og sørge for at få disse rettet.

Medlemmerne kan ikke nægte bestyrelsen adgang til deres haver.

Bestyrelsen har ret til at antage lønnet medhjælp, såfremt dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen har ret til at opsig et medlem i overensstemmelse med reglerne i lejekontrakten.

Pågældende kan dog inden for en frist af 14 dage indanke bestyrelsens afgørelse til Kolding Kommunes tekniske udvalg.

§13.

Kassereren modtager alle indtægter og skal føre kassebog, der til enhver tid skal kunne forelægges for de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Foreningens midler indsættes i den lokale bank eller sparekasse.

Kasserens kontante kassebeholdning fastsættes af bestyrelsen og bør normalt ikke overstige det til den daglige drift fornødne.

Kassereren og formanden i foreningen er bemyndiget til at hæve på foreningens bankkonti m.v. kassebogen skal føres ajour, ligesom udgiftsbilag skal nummereres og arkiveres samt bogføres.

§14.

Foreningen tegnes over for 3. mand af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem.

§15.

Regnskabsåret er 1/9 -31/8.

Regnskabet kontrolleres af de 2 af generalforsamlingen for året valgte revisorer, der mindst én gang om året skal foretage uanmeldt kontrol af kassebog og bilag og konstatere beholdningens tilstedeværelse m.v. Inden 10. september hvert år afleveres regnskabet for det forløbne år til revisorerne, der tilbage sender det reviderede regnskab med bemærkninger til kassereren inden førstkomende 20. september.

§16.

Ved forslag om ændring i denne vedtægt skal mindst halvdelen af medlemmerne være til stede, og forslaget kan da vedtages såfremt mindst 2/3 af de fremmødte, stemmeberettigede medlemmer stemmer for. Er halvdelen af medlemmerne ikke til stede udgår ændringsforslaget til ny behandling på en efterfølgende generalforsamling, hvor der kræves 2/3 majoritet uden hensyn til de tilstedeværende medlemmers antal.

Vedtægtsændringer skal, forinden de opnår gyldighed, forelægges Kolding Kommune til godkendelse.

§17.

En eventuel opløsning af foreningen kan kun ske efter vedtagelse på almindelig generalforsamling med efterfølgende urafstemning.

Ved urafstemningen skal mindst 2/3 af de stemmeberettigede stemmer være afgivet. Vedtagelse af opløsningen kræver mindst halvdelen af de stemmeberettigede stemmer for. Opløsningen kan kun ske med kommunens godkendelse, herunder også planen for afviklingen af foreningens økonomiske forpligtelser, eventuelle formue etc.

§18.

Spørgsmål angående af og gennemførelsen af vedtægternes bestemmelser, afgøres endeligt af Kolding Kommune som påtaleberettiget.

§19.

En have kan de første 2 år efter den er købt max sælges til den samme pris som den er købt til. De i vedtægterne beskrevne regler for køb og salg gælder forsat. Særligt fremhæves pligten til at orienterer formanden før evt. salg. Bestyrelse kan i særlige tilfælde fravige ovennævnte 2 års regel.

Vedtaget på ordinær generalforsamling den 24 oktober 2017.

Godkendt den 29.11.2017



Kolding Kommune

By- og Udviklingsforvaltningen

Ejendom og Bolig

Nytorv 11, 6000 Kolding

Telefon: 79 79 79 79

e-post: udlejning@kolding.dk